



## ZALAKAROS VÁROS

---

### POLGÁRMESTERE

### ELŐTERJESZTÉS

Zalakaros Város Önkormányzat Képviselő-testülete

2025. augusztus 19-i ülésére


**Napirendi pont címe:** Jegyzőkönyvek késedelmes megküldése miatti törvényességi felhívásról tájékoztatás

**Készítette:** Tulok Anett jegyző

**Egyeztetve:** Czirákiné Pakulár Judit polgármesterrel: 

**Tárgyalja:** Pénzügyi és Igazgatási Bizottság

**Pénzügyi fedezet:** Pénzügyi fedezet biztosítása nem szükséges.

  
Vlasicsné Fischl Timea  
pénzügyi osztályvezető

**Az előterjesztés és a határozati javaslat törvényességi szempontból megfelel.**

  
Tulok Anett  
jegyző

Előterjesztés Zalakaros Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. augusztus 19-én tartandó ülésére

**Napirend címe: Jegyzőkönyvek késedelmes megküldése miatti törvényességi felhívásról tájékoztatás**

Előterjesztést készítette: Tulok Anett jegyző

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Zala Vármegyei Kormányhivatal a melléklet szerinti törvényességi felhívással élt, amelyben megállapította, hogy a képviselő-testület üléseiről készült jegyzőkönyvek megküldésére késedelmesen került sor.

A helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 52. § (1) bekezdése alapján a képviselő-testület üléséről készült jegyzőkönyvet az ülést követő tizenöt napon belül meg kell küldeni a kormányhivatal részére.

A Kormányhivatal törvényességi felügyeleti jogkörében folyamatosan vizsgálja Zalakaros Város Önkormányzata Képviselő-testületének üléseiről készült jegyzőkönyvek megküldését, mely során megállapítást nyert, hogy a jegyzőkönyvek késedellel kerültek felterjesztésre. A kormányhivatal a törvényességi felhívás keretében felhívta a figyelmet a Mötv. rendelkezéseinek betartására, a felhívásban foglaltak kivizsgálására és kérte a tájékoztatást a megtett intézkedésekről.

A fentiek alapján az alábbiakról tájékoztatom a tisztelt Képviselő-testületet.

A késedelmek hátterében több tényező áll. A jegyzőkönyvek elkészítése az ülések és az üléseken hozott döntések nagy számára is tekintettel nagyon időigényes folyamat. A Hivatal adminisztratív kapacitása folyamatos leterheltség alatt áll, amit többféle módon igyekeztünk kezelni és további intézkedéseket tervezünk a jövőben is. Kísérleti jelleggel bevezettünk egy új fejlesztésű, adminisztratív önkormányzati munkát támogató rendszert, ami a jegyzőkönyvek elkészítését automatizálja és támogatja. Mivel ezen rendszernek is megvannak a korlátai, ezért csak részben segíti a jegyzőkönyvezést (csak jó minőségű és korlátos időtartamú hanganyagot tud feldolgozni). Hosszú távon megoldást egy olyan komplex döntéstámogató rendszer bevezetése jelenthet, ami képes jó minőségben, elkülönítetten rögzíteni és feldolgozni a hanganyagot és jegyzőkönyv minőségű dokumentumot generál.

Ezen túl feladatkiosztással, egyéb munkakörben dolgozó kollegák is bevonásra kerültek a jegyzőkönyvezésbe, mely révén az elmúlt hónapok során sikerült az elmaradásainkból pótolni és ezek pótlása jelenleg is folyamatos. A munkafolyamatot jelenleg nehezítik a nyári szabadságolások, továbbá az, hogy egy státusz - munkaerőgazdálkodási és költségtakarékossági okok miatt is – május óta betöltetlen. A kialakult helyzetre és az időközi változásokra is tekintettel (pl. polgármesteri referensi álláshely megszűnésével plusz munkaterhek, feladatok kerültek a Hivatalhoz) az üres álláshely betöltését, ezzel egyidejűleg a jegyzőkönyvezési feladatok átszervezését kezdeményeztük.

Összefoglalva, az alábbiak szerint intézkedünk a jogszabályi előírások betartása érdekében, amelyre a jövőben kiemelt figyelmet fordítunk:

- technikai erőforrások optimalizálása: korszerű jegyzőkönyv-készítő szoftver bevezetése, mellyel a jegyzőkönyv tervezete az ülést követően azonnal rendelkezésre áll
- Személyi erőforrások optimalizálása: helyettesítésre és besegítésére ügyintéző kijelölése a jegyzőkönyv határidőre való elkészítésére
- határidő-nyilvántartás és folyamatos belső ellenőrzés, mely keretében a jegyző havi rendszerességgel ellenőrzi a határidők betartását, és szükség esetén azonnali intézkedést kezdeményez.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és döntsön az alábbi határozati javaslat elfogadásáról.

**Határozati javaslat:**

Zalakaros Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

1. tudomásul veszi a kormányhivatal jegyzőkönyvek késedelmes megküldése miatti törvényességi felhívását és az arra adott tájékoztatást,
2. egyetért az előterjesztés szerint javasolt intézkedésekkel, és felkéri a jegyzőt azok végrehajtására;
3. felkéri a jegyzőt, hogy az intézkedésekről a kormányhivatalt írásban tájékoztassa.

*(A határozat elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges)*

Határidő: azonnal  
Felelős: jegyző

Zalakaros, 2025.08.14.



Czirákiné Pakulár Judit  
polgármester